EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE BARRANCABERMEJA - EDUBA

PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

CODIGO: ST-FR-001	VERSION: 0	FECHA: 29-ene-2026	Página: 1 de 1

FECHA ACTUALIZACIÓN: 29/01/2026

P Planeado | E Ejecutado | N/R No realizada

ITEM	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	P/E	RESPONSABLE	ENE				FEB.			MAR.				ABR.				MAY.				JUN.				JUL.				AGO.				SEP.				OCT.				NOV.				DIC.			
					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. ADMINISTRACIÓN DEL SGSST																																																		
1	Actualización del plan de trabajo anual SST	Anual	P	Responsable SST																																															
2	Definición e implementación del Plan de Capacitación.	Anual	P	Personal Área SST																																															
3	Designación y comunicación de Manual de funciones, Responsabilidades específicas en Seguridad y Salud en el Trabajo SST a todos los niveles de la organización, Incluida el encargado del SG-SST	Anual	P	Gerente, Responsable SST																																														
4	Revisión y Actualización matriz de requisitos legales	Semestral	P	Personal Área SST																																															
5	Elaboración y Seguimiento de Matriz de Recursos para el funcionamiento del SG-SST	Anual	P	Personal Responsable SST																																															
6	Actualización matriz de peligros	Anual	P	Personal Área SST																																														
7	Revisión y Actualización de la políticas del Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Anual	P	Personal responsable SST/Gerencia																																														
7	Reuniones ordinarias del COPASST	Mensual	P	COPASST																																														
8	Reuniones ordinarias del COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	Trimestral	P	Integrantes COCOLA																																														
9	Divulgación de la actualización de la política de SST	Anual	P	Personal responsable SST																																														
10	Revisión por la Alta Dirección del SGSST	Anual	P	Gerencia																																														
11	Auditorías Internas al SGSST	Anual	P	Control de interno																																														
12	Revisión y Actualización de objetivos SST 2025	Anual	P	Responsable SST																																														
13	Revisión y Actualización de Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial 2026	Anual	P	Responsable SST																																														

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE BARRANCABERMEJA - EDUBA

PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

CODIGO: ST-FR-001 | VERSION: 0 | FECHA: 29-ene-2026 | Página: 1 de 1

FECHA ACTUALIZACIÓN: **29/01/2026**

P Planeado | E Ejecutado | N/R No realizada

ITEM	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	P/E	RESPONSABLE	ENE				FEB.			MAR.				ABR.				MAY.				JUN.				JUL.				AGO.				SEP.				OCT.			NOV.				DIC.			
					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
14	Evaluación de resultados de la rendición de cuentas de las personas de todos los niveles de la organización con responsabilidades en el SG-SST en relación con su evaluación de desempeño	Anual	P	Responsable SST																																															
15	Evaluación al cumplimiento de la Matriz de Requisito legales.	Semestral	P	Gerencia/ Responsable SST																																															
16	Revisión de los formatos implementados de procedimiento de selección y evaluación de proveedores , contratistas-	Semestral	P	Gerencia/ Responsable SST																																															
2. HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL																																																	

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE BARRANCABERMEJA - EDUBA

PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

CODIGO: ST-FR-001 | VERSION: 0 | FECHA: 29-ene-2026 | Página: 1 de 1

FECHA ACTUALIZACIÓN: 29/01/2026

P Planeado | E Ejecutado | N/R No realizada

ITEM	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	P/E	RESPONSABLE	ENE				FEB.			MAR.				ABR.				MAY.				JUN.				JUL.				AGO.				SEP.				OCT.				NOV.				DIC.			
					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
2.1. PROGRAMA DE INSPECCIONES																																																		
1	Inspección de Extintores	Trimestral	P	Brigadistas, COPASST; Responsable de SST								P												P													P														
2	Inspección de Botiquines	Semestral	P	Brigadistas, COPASST; Responsable de SST											P																		P																		
3	Inspección de Camillas	Semestral	P	Brigadistas, COPASST; Responsable de SST								P																					P																		
4	Inspección de orden y aseo	Mensual	P	COPASST; Responsa					P			P				P					P				P				P					P				P					P					P				P	
5	Preoperacional de vehículos livianos	Diaria	P	Brigadistas, COPASST; Responsable de SST																																																
6	Inspección Locativa	Semestral	P	Brigadistas, COPASST; Responsable de SST																				P																												
7	Inspección de seguridad	Semestral	P	Brigadistas, COPASST; Responsable de SST																				P																												
8	Inspección Gerencial	Semestral	P	Brigadistas, COPASST; Responsable de SST																				P																												
2.2. SEGURIDAD																																																		
1	Jornadas de Fumigación - Desinfección	Trimestral	P	Gerencia / Resp SG SST							P													P																												
2	Jornadas de Orden y Aseo	Semestral	P	Gerencia / Resp SG SST																				P																												
3	Señalización de áreas	Anual	P	Gerencia / Resp SG SST																				P																												

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE INTERES SOCIAL DE BARRANCABERMEJA - EDUBA

PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

CODIGO: ST-FR-001 | VERSION: 0 | FECHA: 29-ene-2026 | Página: 1 de 1

FECHA ACTUALIZACIÓN: 29/01/2026

P Planeado | E Ejecutado | N/R No realizada

ITEM	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	P/E	RESPONSABLE	ENE				FEB.			MAR.				ABR.				MAY.				JUN.				JUL.				AGO.				SEP.				OCT.				NOV.				DIC.			
					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
2.3. PROGRAMA DE EMERGENCIAS																																																		
1	Compra, Mantenimiento y Recarga de extintores	Anual	P	Brigadistas, COPASST; Responsable SST.																																																
2	Actualización matriz de vulnerabilidad (plan de emergencia)	Anual	P	Brigadistas, COPASST; Responsable SST.																																																
3	Conformación de brigadas de emergencias	Anual	P	Brigadistas, COPASST, Responsable SST.																																															
4	Elaboración y socialización del simulacro de evacuación.	Semestral	P	Responsable SST,																																															
5	Realización de simulacro	Cuatrimestral	P	Brigadistas, Responsable SST,																																															
3. GESTION EN SALUD																																																		

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE BARRANCABERMEJA - EDUBA

PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

CODIGO: ST-FR-001 | VERSION: 0 | FECHA: 29-ene-2026 | Página: 1 de 1

FECHA ACTUALIZACIÓN: 29/01/2026

P Planeado | E Ejecutado | N/R No realizada

ITEM	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	P/E	RESPONSABLE	ENE				FEB.				MAR.				ABR.				MAY.				JUN.				JUL.				AGO.				SEP.				OCT.				NOV.				DIC.			
					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Realización exámenes de laboratorio para personal según profesiograma	Anual	P	Gerencia									P	P	P	P																																						
2	Realización exámenes médicos Laborales para personal según profesiograma	Anual	P	Gerencia																					P	P	P	P																										
3	Análisis DX condiciones de salud, donde se identifique enfermos.	Anual	P	Gerencia/ Responsable de SST																									P	P																								
4	Implementación programa para el Sistema de Vigilancia R Desorden Músculo Esquelético	Semestral	P	Gerencia/ Responsable de SST																							P																										
5	Implementación programa para el Sistema de Vigilancia R. Psicosocial (Batería de riesgo Psicosocial)	Semestral		Gerencia/ Responsable de SST																												E																				
6	Implementación programa para el Sistema de Vigilancia Conservación visual.	Semestral		Gerencia/ Responsable de SST												P																																				
7	Identificación de sitios y puestos de trabajo con necesidades de realización de luxometrías por oficina	Anual	P	Responsable de SST / ARL																							P																								
8	Realización de las luxometrías identificadas	Anual	P	ARL																	P																														
9	Campaña de Prevención de Alcohol, Drogas y Fumadores.	Semestral	P	COPASST/ COCOLAB/ Responsable de SST																									P																								
10	Registro y análisis estadístico de incidentes y accidentes de trabajo, enfermedades laborales., Ausentismo.	Trimestral	P	Responsable de SST / ARL												P													P																								P
11	Actividades de Recreación y deporte (PAUSAS ACTIVAS / JORNADA DE EJERCICIOS)	Mensual	P	Responsable de SST / ARL				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
4. VERIFICACIÓN Y MEJORA																																																			
1	Proceso de auditoria interna al Sistema de Gestión de SST con la participación del COPASS	Anual	P	Gerencia/ Responsable de SST																																																
2	Revisión por la Dirección (Revisión de modificaciones en los procesos, la supervisión y medición de los resultados, las auditorías y demás informes que permitan recopilar información sobre su funcionamiento)	Anual		Gerencia/ Responsable de SST																																															
3	Seguimiento de Acciones Correctivas preventivas y Planes de mejora	Trimestral	P	Gerencia/ Responsable de SST															P													E																				
4	SUPERVISIÓN Y MEDICIÓN DE LOS RESULTADOS (Medición de indicadores del SG - SST y programas de Gestión)	Trimestral	P	Gerencia/ Responsable de SST															P													E																				P

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE BARRANCABERMEJA - EDUBA

PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG - SST)

CODIGO: ST-FR-001	VERSION: 0	FECHA: 29-ene-2026	Página: 1 de 1

FECHA ACTUALIZACIÓN: 29/01/2026

P Planeado | E Ejecutado | N/R No realizada

ITEM	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	P/E	RESPONSABLE	ENE				FEB.				MAR.				ABR.				MAY.				JUN.				JUL.				AGO.				SEP.				OCT.				NOV.				DIC.			
					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

	INDICADOR DE GESTION MENSUAL				ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
	TOTAL ACTIVIDADES EJECUTADAS				0				0				0				0				0				0				0				0				0				0				0				0			
	TOTAL DE ACTIVIDADES PLANEADAS				0				0				0				0				0				0				0				0				0				0				0				0			
	% CUMPLIMIENTO				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!				#¡DIV/0!			

	NOMBRE / FUNCIONARIO / CARGO	*FIRMA*	*FECHA*
Elaboró:	*Wilmar Andrés Miranda Villa* *Responsable del SG-SST*	*Original firmado*	*29-ene-26*
Revisó:	*Carlos Antonio Viloria Peñaranda* *Profesional Universitario*	*Original firmado*	*29-ene-26*
Revisó:	*Hector Fabian Arias* *Subgerente*	*Original firmado*	*29-ene-26*
Aprobó:	*Fernando Enrique Andrade Niño* *Gerente General*	*Original firmado*	*29-ene-26*

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.